



Livre blanc

TRANSFORMEZ VOS PRÉSENTATIONS POWERPOINT EN CHEFS-D'OEUVRE VISUELS

15 ASTUCES INDISPENSABLES POUR VOS PRÉSENTATIONS !



15 astuces indispensables pour vos présentations !

PowerPoint est un outil incontournable pour de nombreuses personnes dans le monde du travail, des étudiants, des formateurs et des entrepreneurs. Que ce soit pour des présentations en classe, des réunions d'affaires ou des conférences, les présentations PowerPoint sont très utiles pour transmettre des informations clairement et efficacement.



Cependant, il n'est pas toujours facile de créer une présentation percutante. Ce livre blanc vous propose 15 astuces pour transformer vos présentations PowerPoint en chefs-d'œuvre visuels.

Les **15** astuces indispensables pour vos présentations

- 1. Utilisez une grille de mise en page :** Une grille de mise en page vous permet de créer une structure visuelle cohérente pour votre présentation. Elle vous permet également de vous assurer que tous les éléments de votre présentation sont bien alignés.
- 2. Choisissez une police lisible :** Évitez d'utiliser des polices compliquées qui rendent la lecture difficile. Privilégiez une police lisible et simple.
- 3. Utilisez une taille de police suffisamment grande :** La taille de police doit être suffisamment grande pour que tout le monde puisse lire facilement votre présentation, même si elle est projetée sur un grand écran.

4.Utilisez des images de qualité : Cela permettra que votre présentation soit esthétique et professionnelle.

5.Utilisez des couleurs complémentaires : Ce sont celles qui sont opposées l'une à l'autre sur le cercle chromatique. L'utilisation de couleurs complémentaires peut rendre votre présentation plus attrayante et cohérente.

6.Utilisez des graphiques pour simplifier les données : Si vous devez présenter des données, utilisez des graphiques pour les simplifier et les rendre plus compréhensibles.

7.Évitez les transitions et les animations excessives : Les transitions et les animations peuvent être utiles pour ajouter de l'impact à votre présentation, mais utilisez-les avec parcimonie. Trop d'animations et de transitions peuvent distraire votre public.

8.Utilisez des icônes pour rendre les diapositives plus visuelles : Les icônes peuvent aider à rendre les diapositives plus visuelles et plus faciles à comprendre.

9. Utilisez des arrière-plans simples : Un arrière-plan simple permettra à votre texte et à vos images de ressortir, sans distraire le public.

10.Évitez les éléments trop petits : Les éléments trop petits sur votre diapositive peuvent rendre la lecture difficile et fatigante pour votre public.

11.Utilisez des vidéos : Les vidéos peuvent être un excellent moyen de rendre votre présentation plus dynamique et plus intéressante.

12.Utilisez des infographies : Les infographies peuvent aider à rendre les informations complexes plus compréhensibles et plus visuelles.



13. Prévoyez des espaces vides : Ne surchargez pas votre diapositive avec trop d'informations. Prévoyez des espaces vides pour donner à votre public le temps de réfléchir à ce que vous avez dit.

14. Utilisez des schémas : Les schémas peuvent aider à simplifier les concepts complexes et à rendre votre présentation plus compréhensible.

15. Faites une présentation récapitulative : En fin de présentation, faites une présentation récapitulative des points clés abordés pour aider votre public à mieux retenir les informations présentées



Bonus : Pour ajouter des éléments graphiques de qualité sur vos présentations PowerPoint, vous pouvez trouver ce qu'il vous faut sur des outils comme :

- Flaticon : <https://www.flaticon.com/>
- Freepik : <https://fr.freepik.com/>
- Icon icons : <https://icon-icons.com/>
- Icon finder : <https://www.iconfinder.com/>

Conclusion

En appliquant ces cinq astuces simples, vous pouvez transformer vos présentations PowerPoint en chefs-d'œuvre visuels qui vont captiver votre public. Il ne s'agit pas seulement d'avoir une présentation esthétiquement plaisante, mais également d'avoir une présentation qui communique efficacement votre message.